

Zarządzenie Nr 12/2018
Wójta Gminy Rokiciny
z dnia 25 stycznia 2018 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach oraz do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rokiciny na rok szkolny 2018/2019.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232) oraz art. 153 ust. 1, art. 154 ust. 1 pkt. 1, ust. 3, art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59, 949 i 2203), Wójt Gminy Rokiciny zarządza, co następuje:

§1. Wójt Gminy Rokiciny ustala harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym postępowanie rekrutacyjne do Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach na rok szkolny 2018/2019 wg załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz harmonogram w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rokiciny, na rok szkolny 2018/2019 wg załącznika nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom: Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach, Szkoły Podstawowej im. Wł. St. Reymonta w Rokicinach i Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łaznowie.

§3. Traci moc zarządzenie Nr 19/2017 Wójta Gminy Rokiciny z dnia 6 marca 2017 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do Gminnego Przedszkola w Rokicinach oraz do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rokiciny, na rok szkolny 2017/2018.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rokicinach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rokiciny: bip.rokiciny.net


WÓJT GMINY
mgr inż. Jerzy Rebzda

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 12/2018
Wójta Gminy Rokiciny
z dnia 25 stycznia 2018 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach na rok szkolny 2018/2019

| Lp | Rodzaje czynności (czynności rekrutacyjne) | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|----|--|---|---|
| 1 | Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący przedszkole harmonogramu rekrutacji do Gminnego Przedszkola w Rokicinach na rok szkolny 2018/2019 | 26.01.2018 r. | 26.01.2018 r. |
| 2 | Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria. | 26.01.2018 r. | 26.01.2018 r. |
| 3 | Składanie przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2018/2019 | od 26.02.2018 r. do 02.03.2018 r. | Nie dotyczy |
| 4 | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 05.03.2018 r. do 16.03.2018 r. | od 03.04.2018 r. do 16.04.2018 r. |
| 5 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności potwierdzających dane zawarte w oświadczeniach | od 09.03.2018r. do 22.03.2018 r. | od 17.04.2018 r. do 18.04.2018 r. |
| 6 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 26.03.2018 r. | 20.04.2018 r. |
| 7 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych | 27.03.2018 r. | 23.04.2018 r. |
| 8 | Składanie przez rodziców wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola. | W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 9 | Przekazanie rodzicowi uzasadnienia komisji rekrutacyjnej odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola | W terminie 5 dni od dnia złożenia przez rodziców wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola. | W terminie 5 dni od dnia złożenia przez rodziców wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola. |
| 10 | Składanie przez rodziców do dyrektora przedszkola odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia | W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia |
| 11 | Rozpatrywanie przez dyrektora przedszkola odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania | W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania |

WOJCIŃSKA GMINA
 mgr inż. Jerzy Rebolda



Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 12/2018
Wójta Gminy Rokiciny
z dnia 25 stycznia 2018 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Rokiciny na rok szkolny 2018/2019

| Lp. | Rodzaje czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|-----|--|---|---|
| 1 | Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący szkołę podstawową harmonogramu rekrutacji na rok szkolny 2018/2019 | 26.01.2018 r. | 26.01.2018 r. |
| 2 | Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący szkołę podstawową kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria | 26.01.2018 r. | 26.01.2018 r. |
| 3 | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 01.03.2018 r. do 28.03.2018 r. | od 25.04.2018 r. do 27.04.2018 r. |
| 4 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | do 04.04.2018 r. do 06.04.2018 r. | od 30.04.2018 r. do 07.05.2018 r. |
| 5 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 10.04.2018 r. | 08.05.2018 r. |
| 6 | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | do 11.04.2018 r. do 20.04.2018 r. | od 08.05.2018 r. do 11.05.2018 r. |
| 7 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 24.04.2018r. | 14.05.2018 r. |
| 8 | Składanie przez rodziców wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły | W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. |

| | | | |
|----|---|---|---|
| 9 | Przekazanie rodzicowi uzasadnienia komisji rekrutacyjnej odmowy przyjęcia dziecka do szkoły | W terminie 5 dni od dnia złożenia przez rodziców wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły | W terminie 5 dni od dnia złożenia przez rodziców wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły |
| 10 | Składanie przez rodziców do dyrektora szkoły odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia | W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia |
| 11 | Rozpatrywanie przez dyrektora szkoły odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania | W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania |



WÓJT GMINY

 mgr inż. Jerzy Rebdz