

## ZARZĄDZENIE NR 32/2024

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łaznowie

z dnia 6 sierpnia 2024 r.

w sprawie wprowadzenia Procedury udostępniania mLegitymacji szkolnej w Szkole Podstawowej im.  
Tadeusza Kościuszki w Łaznowie

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r.  
w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. z 2023 r., poz. 1120),

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łaznowie zarządza, co następuje:

### § 1

Wprowadza się w Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łaznowie „Procedurę udostępniania mLegitymacji szkolnej w Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łaznowie, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR SZKOŁY

  
mgr Paweł Bielecki

.....  
(pieczęć i podpis dyrektora)

## Procedura udostępniania mLegitymacji szkolnej w Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łaznowie

### Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2023 r., poz. 1120)

1. Uczeń Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łaznowie posiadający ważną e-legitymację szkolną może otrzymać dostęp do aplikacji mLegitymacja szkolna opracowanej przez Ministerstwo Cyfryzacji. Do uruchomienia aplikacji konieczne jest urządzenie z systemem Android (wersja 6.0 lub nowsza) i z systemem iOS (wersja 10.3 lub nowsza). Aplikacja może być aktywowana tylko na jednym urządzeniu mobilnym w ciągu 30 dni od momentu wygenerowania w systemie.

2. mLegitymacja szkolna może być wydana uczniowi, któremu nadano numer PESEL.

3. mLegitymacja szkolna udostępniana jest bezpłatnie na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego ucznia (załącznik nr 1 do procedury), który należy złożyć w sekretariacie szkoły i okazać ważną e-legitymację szkolną. Do wniosku należy dołączyć zeskanowane zdjęcie biometryczne (w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze do 5MB i wymiarach minimum 492x633 pikseli), przesyłając je na adres mailowy: sekretariat@szkola-laznow.pl opisując zdjęcie w treści: mLegitymacja - imię i nazwisko ucznia. Zdjęcie dołączone do wniosku powinno spełniać takie same kryteria jak zdjęcie do dowodu osobistego lub paszportu (<https://www.gov.pl/web/gov/zdjecie-do-dowodu-lub-paszportu>).

4. Okres ważności mLegitymacji jest tożsamy z okresem ważności wydanej wcześniej wersji e-legitymacji.

5. mLegitymacja szkolna jest unieważniana w trakcie roku szkolnego:

- w przypadku utraty mLegitymacji szkolnej na skutek uszkodzeń, niepoprawnego działania lub utraty urządzenia mobilnego, w którym przechowywana była mLegitymacja szkolna;
- w przypadku utraty ważności wydanej uczniowi legitymacji szkolnej bądź przejścia ucznia do innej szkoły;

- w przypadku zmiany imienia (imion) lub nazwiska ucznia, jeżeli zmiana imienia (imion) lub nazwiska nastąpiła na podstawie decyzji administracyjnej albo orzeczenia sądowego.

Zdarzenia wymienione powyżej należy natychmiast zgłosić oraz złożyć Wniosek o unieważnienie mLegitymacji szkolnej w sekretariacie szkoły (załącznik nr 2 do procedury).

6. Rodzic/opiekun prawny ucznia, który złożył wniosek o wydanie mLegitymacji szkolnej, zostanie poinformowany telefonicznie lub przez dziennik elektroniczny Librus o możliwości odbioru wygenerowanego kodu.

7. mLegitymacja szkolna wydawana/udostępniona jest do 14 dni od dnia złożenia poprawnego wniosku.

8. Instrukcja instalacji mLegitymacji szkolnej jest dostępna na stronie internetowej szkoły <https://szkola-laznow.pl/> w zakładce mLegitymacja.

9. Podpisanie przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia wniosku o udostępnienie aplikacji mLegitymacji szkolnej oznacza zapoznanie się ze wszystkimi dokumentami znajdującymi się w zakładce mLegitymacja na stronie internetowej Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łaznowie.

.....  
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna ucznia)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(telefon, adres e-mail)

**Dyrektor  
Szkoły Podstawowej  
im. Tadeusza Kościuszki  
w Łaznowie**

### **Wniosek o udostępnienie aplikacji mLegitymacji szkolnej**

Zwracam się z prośbą o wydanie mLegitymacji dla

.....  
ucznia/uczennicy\* Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łaznowie.

Imię (imiona) i nazwisko ucznia	
Klasa	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	
Adres zamieszkania	
Nr e-legitymacji szkolnej	
Data ważności e-legitymacji szkolnej	

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna ucznia)

Jednocześnie informuję:

- o zapoznaniu się z regulaminem usługi mLegitymacja szkolna w aplikacji mObywatel dostępnej pod linkiem: <https://www.mobywatel.gov.pl/mobywatel.mlegitymacjaszkolna.regulamin.3.0.0.pdf>
- o przesłaniu zdjęcia biometrycznego (w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze do 5MB i wymiarach minimum 492x633 pikseli) na adres [sekretariat@szkola-laznow.pl](mailto:sekretariat@szkola-laznow.pl) opisanego w treści: mLegitymacja – imię i nazwisko ucznia. Szczegółowe informacje na temat wymogów zdjęć do mLegitymacji znajdują się pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/gov/zdjecie-do-dowodu-lub-paszportu>

.....

(podpis rodzica/prawnego opiekuna ucznia)

Potwierdzam odbiór jednorazowego kodu QR oraz hasła umożliwiającego dostęp do usługi w dniu..... Jednorazowy kod aktywacyjny oraz kod QR jest ważny 30 dni od dnia jego wygenerowania w systemie.

.....

(podpis rodzica/prawnego opiekuna ucznia)



.....  
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna ucznia)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(telefon, adres e-mail)

**Dyrektor  
Szkoły Podstawowej  
im. Tadeusza Kościuszki  
w Łaznowie**

### **Wniosek o anulowanie mLegitymacji szkolnej**

Proszę o anulowanie mLegitymacji szkolnej ..... ucznia/uczennicy\*  
klasy ..... wydanej w roku szkolnym 20...../20....., numer e-legitymacji szkolnej .....

Oświadczam, że podstawą anulowania mLegitymacji szkolnej jest: .....

.....  
(uszkodzenie, niepoprawne działanie, utrata urządzenia mobilnego, inne)

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna ucznia)